

顔合わせ、航空券購入、事前の授業、オリエンテーションの時間設定などに使います。

- ・休講、補講などに対応するため、授業名やゼミ名まで記入してください。略称で構いません。
- ・ゼミなど、ときどき前後に伸びる可能性のあるコマは細かくメモをください。
- ・文教キャンパスの授業には<文教>と明記してください。
- ・恐らく夕方集まることになります。クラブ活動やアルバイトの予定も記入してください。

「10 日前までに分かれば対応可」「12 月〇日まで塾の授業があり変更できない」など、詳しく書かれたものに優先的に対応します。

	08:50- 10:20	10:30- 12:00	昼休み	12:50- 14:20	14:30- 16:00	16:10- 17:40	17:50 以降
月							
火							
水							
木							
金							

ゼミ発表会などの予定はありませんか。クラブ活動やアルバイトは片淵を離れる時刻が分かるよう記入しましたか。

不定期な予定など、参考となる情報があれば記してください。

日本学生支援機構(JASSO)に奨学金を申請する人は、次の項目に回答してください。

・生年月日 19____ 年 ____ 月 ____ 日

・現在 JASSO から毎月、奨学金受けていますか。

1 はい 第1種貸与 奨学生番号 _____

2 いいえ

第2種貸与 奨学生番号 _____

・プログラム参加にあたり、他団体等から奨学金を受ける予定がありますか。 1 はい 2 いいえ